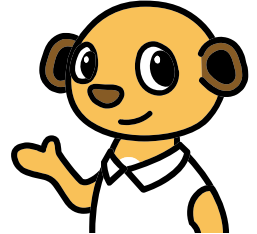


お申込手続きの手順

お手持ちのパソコンまたはスマートフォンをご用意いただき、
以下の説明に沿ってお手続きをお願いします。



1 Webページへアクセス

二次元コードを読み取るか、
アイシン開発HP保険総合サイトから
申込画面にアクセスしてください。



保険申込案内

ステップ1. あらかじめ取扱代理店コードが入力されています。そのままステップ2. にお進みください。

取扱代理店コード

必須

ステップ2. お申込みの商品を選択してください。

お部屋の保険 セレクト
のお申込み

このボタンをクリックして
次の画面へ進んでください。

2 お申込内容の入力

画面にしたがって項目をすべて入力してください。

入力が完了したら、画面最下部の **申込内容確認へ** をクリックしてください。

Step1. 入力

Step2. 確認

Step3. 完了

新規申込「お部屋の保険 セレクト」(住生活総合保険)

この保険は、社宅、寮その他借戸室を取り巻く危険に対処できる商品です。

申込番号	
申込日	例) 2014年7月5日の場合、20140705とご入力ください。 20221129
旧証券番号	
保険期間開始日	例) 2014年7月5日の場合、20140705とご入力ください。 20221129
領収日	
領収証番号	
保険期間	☐ 1年 ☐ 2年
借戸室の専有面積	☐ 30㎡未満 ☐ 30㎡以上50㎡未満 ☐ 50㎡以上80㎡未満 ☐ 80㎡以上 ※入居者が専用使用権を有する建物内の部分の面積を選択してください。

保険期間開始日を
西暦(8桁)で入力

保険期間を選択

お部屋の広さを選択

契約タイプ

契約タイプ

保険契約者メールアドレス

登録をお願いします。

【申込完了のご案内・満期のご案内など、重要なお知らせをメールにてご案内いたします】

※PCアドレスのご登録をお勧めしています。携帯アドレスの場合、正しくメール受信ができない場合があります。

※ドメイン指定の解除、もしくは当社ドメイン「@twssi.co.jp」を受信できるように設定をお願いします。

保険契約者メールアドレス（確認用）

保険契約者 個人/法人区分

☒ 個人 ☐ 法 ☐ 個人事業主

メールアドレスを入力

「契約者さま専用ページ」のログインIDとパスワード、満期のご案内等をメールでお送りします。

■ 注意事項 ■

契約タイプは、借戸室内の家財の再取得価額をお見積りいただき、家財の再取得価額に合う家財保険金額からお選びください。

※右表は、借戸室の広さごとの家財の再取得価額の目安です。

家財簡易評価表

(1坪：3.3㎡)

借戸室の広さ（専有面積）	家財の再取得価額の目安
30㎡未満	～500万円
30㎡以上50㎡未満	250～800万円
50㎡以上80㎡未満	300～1,000万円
80㎡以上	500万円～

保険料支払方法

保険料支払方法

☐ クレジットカード ☐ 口座振替

支払方法を選択

入居者（被保険者になる方）：実際に借戸室に住む方（1名）をご指定ください。

☆氏名

漢字 例) 鈴木 太郎

カナ 例) スズキ タロウ

☆生年月日

年 月 日

電話番号

日中ご連絡のとれる日本国内の電話番号で、090・080・070で始まる携帯電話、固定電話（050・0120・0570で始まる番号を除く）の番号を入力してください。

- -

お名前を入力
※姓と名の間は1文字空けてください。

生年月日を入力
※西暦、和暦どちらでも入力できます。

電話番号を入力
※画面注記をご確認のうえ入力ください。

☆借戸室（住所）

郵便番号

検索

郵便番号が不明の方は [こちら](#) から検索してください。

都道府県

市区町村番地

※番地まで入力してください。

漢字 番地記入例： 5-6-7（数字とハイフンで入力してください）

カナ 番地記入例： 5-6-7（数字とハイフンで入力してください）

物件名（アパート名、マンション名）

漢字 例： T Mマンション 赤坂館・Ⅱ号棟

カナ 例： ○ ティーエムマンション1バンカン3ゴウトウ
× T Mマンションイチバンカンサンゴウトウ
（カタカナと数字で入力してください）

☐ 物件名入力なし ※物件名なしの場合、チェックしてください。

部屋番号

例： 202、35F、右等

☐ 部屋番号なし ※部屋番号なしの場合、チェックしてください。

郵便番号を入力し
「検索」ボタンをクリック

市区町村番地を入力

建物の名称を入力

お部屋番号を入力

ご契約者様が入居者様（被保険者）と異なる場合はチェックを外してください。

申込人（保険契約者になる方）：保険料を支払う方をご指定ください。

被保険者と同じ

☒ 同じ ※ご契約者様がご入居者様と異なる場合はチェックを外してください。

企業コード

社員コード

任意入力欄

【入力必須】
別紙の「企業コード一覧表」よりご所属の企業コードをご入力ください。

ご確認事項

☆弊社における、他の保険契約の有無について

該当するものにチェックしてください。転居に際し、2件目の保険契約をいただく場合などを除き、弊社が引き受ける他の保険契約を確認した場合、申し込まれた保険契約の引受けができません。（共同保険を併存会社として引き受けている場合を含みます。）

☐ 弊社における、他の保険契約はない ☐ 弊社における、他の保険契約がある ☐ わからない

特約条項の適用

●貸主被保険者追加保障特約条項

この特約条項は、死亡時修理費用保障条項が適用されるご契約の場合にのみ付帯することができます。この特約により被保険者死亡時に転居人によって修理義務等が履行されない場合、死亡時修理費用保険金および遺品整理費用保険金を借入戸室の貸主に支払います。この保険契約に、貸主被保険者追加保障条項をセットする場合には以下「付帯する」にチェックしてください。

☐ 付帯する ※ご希望の方のみ、チェックしてください。

●転居期間に関する特約条項

1 被保険者について、保険金額が法令により定められた金額を超える引受けはできません。このため、被保険者となる方が弊社が引き受ける他の保険契約に加入いただいている場合には、申し込まれた保険契約を引き受けることができません。ただし、他の住宅からの転居に伴い他の保険契約と保険期間が重複する必要がある場合には、この特約条項を付帯してお申し込みいただけます。この場合、同一の事故により弊社が引き受ける他の保険契約によって保険金が支払われる場合には、合計して2,000万円（注）が保障の限度となります。（転居が完了しましたら、旧契約は解約してください。解約される場合には、保険料を返還する場合がありますのでお早めにご連絡ください。）

（注）東京海上ウエスト少額短期保険株式会社または東京海上ミレア少額短期保険株式会社が単独で引受けた保険契約については、1,000万円となります。

転居期間に関する特約条項を付帯する場合には、以下の「付帯する」にチェックしてください。

☐ 付帯する ※上記内容をお読みいただき、当てはまる場合のみチェックしてください。

保険証券紙発行

保険証券発行および約款の送付を希望される方は希望するの前の口をチェックしてください。チェックがない場合、保険証券発行および約款の送付の省略に同意いただいたものとします。

弊社では、地球環境保護を目的として、「保険証券」を紙ではなくWeb上の「契約者さま専用ページ」で閲覧いただく方法（Web証券）をお勧めしています。Web上の「契約者さま専用ページ」のログインの際には電話番号による本人認証を行いますので、ご利用予定の方は電話番号を入力してください。

☐ 希望する

申込内容確認へ

今回お申込みの引受保険会社における他の保険契約の有無について該当するものをチェックしてください。

申込内容確認後、「名寄せNGエラー」が出た場合

現在お住まいのお部屋の保険と今回お申込みのお部屋の保険の引受保険会社が同一の場合は、契約が重複するため申込内容確認後に「名寄せNGエラー」の表示が出ます。その際は「転居期間に関する特約条項」の「付帯する」にチェックをしてください。その後、現在お住まいのお部屋の保険は退去日に合わせてご解約ください。それ以外の場合は最終ページに記載のお客コールセンターまでご連絡ください。

「申込内容確認へ」ボタンをクリックください。

3

お申込内容の確認

ご入力内容を確認いただきながら、スクロールしてください。

最後に、重要事項説明書とご契約者様の意向把握・契約内容のご確認をお願いします。

重要事項説明書の内容確認

重要事項説明書には、ご契約前にご理解いただきたい大切な情報を掲載しています。以下の「重要事項説明書はこちら」を押して内容をお必ずご確認ください。

[重要事項説明書はこちら](#)

上記の「重要事項説明書はこちら」を押して、内容をご確認いただき、「ご契約内容確認」の「確認しました」にチェックをお願いします。

「重要事項説明書はこちら」をクリックして表示される書面を必ずご確認ください。

申込人意向把握および契約内容確認

（ここから下の部分は必ずご契約者さまが操作してください）

次の項目をご確認のうえ、チェックしてください。

この保険は、賃貸住宅を取り巻く様々な危険に対処できる保険です。保険期間、保険金額および付帯する特約条項は、申込人の意向に沿ったものです。

☐ 確認しました

ご契約内容確認

次の項目をご確認のうえ、チェックしてください。修正できない項目で事実と異なる場合は、代理店までご連絡ください。

- ① 借入戸室の用途（※）は、賃貸住宅の用途となっている居住用の戸室です。事実と相違していません。
- ② 上記申込みの「※」が付された事項は事実と相違していません。
- ③ 選択した契約タイプ（家財保険金額等）は適切です。
- ④ 「重要事項説明書」の記載内容（保険金をお支払いできない主な損害や保険の「引受範囲」等）を確認しました。
- ⑤ 同一の入居者について貴社が引き受ける他の保険契約がある場合など、この保険契約の申込みが重複されない場合があることを確認しました。
- ⑥ 保険契約の解約等に関し、家賃債務保証業者等の保険料を基金する者が立て替えている保険料があるときには、貴社がこの書に対して返還保険料を支払うことに同意します。

☐ 確認しました

ボタンの押下後、契約申込画面は表示されません。契約内容確認画面を印刷し、控えをとることをおすすめします。申込内容を弊社が承認することで、弊社の住生活総合保険普通保険約款および特約条項に基づく保険契約が成立します。ご契約のしおり（約款）はこちら

（下記ボタンを押すください）

この内容で保険契約を申し込みます
必ずご契約者さまが操作してください

記載内容および入力内容をご確認のうえ「確認しました」にチェックを入れてください。

（※）こちらのチェック欄は、画面上部の重要事項説明書を閲覧いただいた後にチェックが可能になります。

お申込内容のご確認ができましたら、このボタンをクリックしてお申込内容を確定してください。

画面の指示にしたがって、保険料のお支払手続きをお願いします。

保険料のお支払手続きを完了しないと、保障が開始しませんのでご注意ください。

お支払手続きは、収納代行会社のサイトへ遷移します。

「契約者さま専用ページ」へログインするIDとパスワードをお控えください。

「契約者さま専用ページ」ログイン時に必要です。

申込入力画面で登録いただいたメールアドレスに、ログインIDとパスワードを通知します。

このボタンをクリックして、保険料のお支払手続き画面へ進んでください。

保険料のお支払いについてのご案内

お支払画面イメージ

■ クレジットカード

■ 口座振替

■ クレジットカード…保険料のお支払いは、登録したカード会社の支払日に準じます。(※)

■ 口座振替…保険料の引き落としは、保険期間開始月の翌月27日です。
一部お取り扱いできない金融機関がありますのでご了承ください。(※)

(※)更新に際し、特段のお申出がない場合には、保険契約を自動的に更新します。

※お支払画面に関するお問い合わせは、画面記載のお問い合わせ先（収納代行会社）にご連絡ください。

以上で、保険契約のお申込手続きは完了です。

■ 付帯サービスのご案内

※当サービスは、保険会社の提携先業者を通じて提供します。

現場急行サービス



カギのトラブル



ガラスのトラブル



水まわりのトラブル

- 水まわり・カギ・ガラスのトラブルで緊急性がある場合に、出動します。
- 出張料金は無料です。作業料金、部品代、ガラス代金はご契約者様のご負担になります。（一部、無料となる作業もあります。）
- **365日 24時間受付**



0120-365-935

医療相談サービス



少し目を放した隙に、子供が頭をぶつけて泣いている！
どうしよう・・・

夜中に発熱、寒気がして我慢できない！診察してくれる病院はあるだろうか？

- 医療・健康相談に関して、医療専門スタッフがご相談に応じます。
 - 相談費用は無料です。
 - **緊急医療相談・緊急医療機関案内／365日 24時間受付**
- ※上記サービス以外は受付時間が異なりますので、詳細は当社ホームページをご覧ください。



0120-503-797

保険期間中は何度でもご利用いただけます。

■ 契約者さま専用ページのご利用方法（ご契約内容はお申込完了の翌日からご覧になれます）

● 「契約者さま専用ページ」へのアクセス方法

- ①、②いずれかの方法で、ログイン画面を開いてください。
 - ① 保険会社のホームページ（<https://www.twssi.co.jp>）から「契約者さま専用ページ」のリンクボタンをクリックしてアクセスする
 - ② 右の二次元コードをスマートフォンで読み取り、アクセスする
- ログインIDとパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。
※不正アクセス防止のため、初回ログイン時、任意のパスワードへ変更してください。
パスワードは、英字大文字、英字小文字、数字を混在させ、8～16文字で設定してください。
- 「契約者さま専用ページ」のログインの際には、セキュリティ強化のため、電話番号（※）による本人認証を実施しています。電話番号にご変更等ございましたら、「お問い合わせ先（0120-004-593）」までご連絡ください。
※電話番号とは、保険のお申込時に入力いただいた契約者様の電話番号です。

▼ 保険会社ホームページのリンクボタンイメージ



▼ 二次元コード



● 契約者さま専用ページの「ご契約一覧」からできること

- 【契約確認】 契約内容の確認（Web表示） 【領収証】 保険料領収証の表示・印刷
 【変更】 保険契約内容の変更（「契約者住所」「電話番号」「生年月日」「メールアドレス」「役職名」「被保険者の住所」の変更）
 【解約】 お引越（退去）に伴う、解約（「転居」「他社へ保険切替」「借戸室購入」等の場合の解約）

■ お引越（退去）・ご契約内容に関するお問い合わせ

東京海上ウエスト少額短期保険株式会社
お客様コールセンター



0120-004-593

（フリーダイヤル）

受付時間／平日9:30～17:00

（土日・祝日・休日および12月30日～1月3日はお休みとさせていただきます）
借戸室から転居の場合は、借戸室の変更または解約などのお手続きが必要です。
解約される場合には、保険料を返還する場合がありますので早めにご連絡ください。

■ 事故のご連絡・ご相談

東京海上ウエスト少額短期保険株式会社
事故受付センター



0120-018-505

（フリーダイヤル）

受付時間／24時間365日

受付後は以下の営業時間で事故の対応をさせていただきます。
営業時間／平日9:30～17:00
（土日・祝日・休日および12月30日～1月3日はお休みとさせていただきます）

■ 取扱代理店

アイシン開発株式会社 保険サービス事業本部 リスクソリューション部

〒448-8525 愛知県刈谷市相生町3丁目3番地

<https://aisin-hoken.jp/contact/>



東京海上ウエスト少額短期保険株式会社

〒532-0003 大阪市淀川区宮原4-1-9

新大阪フロントビル11F

<https://twssi.co.jp/select/>

東京海上ミレア少額短期保険株式会社

〒220-8135 横浜市西区みなとみらい2-2-1-1

横浜ランドマークタワー35F

<https://tmssi.co.jp/select/>